

AANMAKEN INSCHARING

Registreer de inscharing online via het [Mestbankloket](#). De ene partij maakt de inscharing aan en de tweede partij moet de inscharing bevestigen. Daarna kan het registratiebewijs afgedrukt worden.

AANMAKEN INSCHARING DOOR EERSTE PARTIJ

STAP 1: Aanmelden op www.mestbankloket.be met eID en pincode of token van de eerste partij

STAP 2: Aanmaken inscharing

Klik door naar Aanvoer en afvoer mest > Aanmaken inscharingen

Aanvoer en afvoer mest

- Overzicht
- Vervoersrapporten
- Aanmaken inscharingen
- Raadplegen inscharingen
- Aanmaken burenregelingen

Kies 'Maak een nieuwe inscharing aan' en volg de stappen:

1: Identificatie – 2: Tegenpartij – 3: Toevoegen dieren - 4: Samenvatting

STAP 3: Opslaan

U krijgt een overzicht van de gegevens die u opgegeven hebt. Na het drukken op 'Opslaan', moet u bevestigen dat u de inscharing wilt indienen. De aangemaakte inscharing bij de tegenpartij verschijnt nu ter bevestiging.

BEVESTIGING DOOR TWEEDE PARTIJ

STAP 1: Aanmelden op www.mestbankloket.be met eID en pincode of token van de tweede partij

STAP 2: Ophalen aangemaakte inscharing

Klik door naar Aanvoer en afvoer mest > Aanmaken inscharingen.

Open de inscharing die door de andere partij werd aangemaakt.

OVERZICHT OPENSTAANDE INSCHARINGEN					
Inscharing aangemaakt door andere partij, door u te ondertekenen					
Inschaarder	Houder perceel	Jaar	kg N	kg P ₂ O ₅	
		2015	55.25	28	Openen

U krijgt een overzicht van de aangevraagde gegevens.

Aanvraag

Partijen	
Inschaarder	Houder Perceel

Mestafzet							
Van	Tot	Diersoort	Aantal dieren	Aantal uren/dag	Kg N	Kg P ₂ O ₅	
01/01/2015	31/12/2015	zoogkoeien	1	24	55.25	28.00	

Annuleren Weigeren Ondertekenen

STAP 3: Ondertekenen inscharing

Als u akkoord gaat, kiest u voor 'Ondertekenen'. Nadat u bevestigt, wordt de inscharing geregistreerd en wordt het inscharringsnummer toegekend. U hebt nu de mogelijkheid om het registratiebewijs af te drukken.

Registratie Inscharing

De inscharing wordt geregistreerd, het nummer van de nieuwe inscharing is **401851394**, u kan nu het registratiebewijs afdrukken.

In de rubriek Aanvoer en afvoer mest > Overzicht kan u een registratiebewijs van een inscharing op elk moment (opnieuw) afdrukken.

OK OK + REGISTRATIE AFDrukKEN

Als u kiest voor 'OK + REGISTRATIE AFDrukKEN', wordt een pdf-bestand geopend. Er komt een pop-up-melding waarbij u de mogelijkheid krijgt om het registratiebewijs te openen of op te slaan.

REGISTRATIEBEWIJS TERUGVINDEN OP HET MESTBANKLOKET

Klik door naar Aanvoer en afvoer mest > Overzicht en kies het betreffende vervoerjaar.

Zoek	e-loket > Aanvoer en afvoer mest > Overzicht
Aangifte	De gegevens vermeld op de mestafzetdocumenten, verzende gegevensuitwisseling heeft uitsluitend tot doel de naleving van
Aanvoer en afvoer mest	Als u denkt dat bepaalde gegevens in het overzicht van het v
Overzicht	brief laten weten aan de Mestbank in uw provincie.
Vervoersrapporten	
Aanmaken inscharingen	2015 2014 2013 2012

Een inscharing waarbij u optreedt als inschaarder vindt u onder de rubriek 'Afvoer', een inscharing waarbij u optreedt als houder van het perceel onder de rubriek 'Aanvoer'. Kies in de juiste rubriek voor 'Inscharringscontracten', u krijgt een detailscherm waar u bij de betreffende inscharing kan kiezen voor 'Registratie'.

Detail aanvoer met Inscharringscontracten		
	Document	Diersoort
Registratie	401851394	zoogkoeien

Bij het klikken op 'Registratie' komt er een pop-up-melding waarbij u de mogelijkheid krijgt om het registratiebewijs te openen of op te slaan.